



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
Г. Астрахани
«Детский сад №33»

Л.В. Борзых
Приказ № 52 от 28.02.2022 года

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных
правонарушений в МБДОУ г. Астрахани «Детский сад №33».

1. Общие положения

- 1.1. Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений (далее – ответственный) назначается и освобождается от должности руководителем муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Астрахани «Детский сад №33» (далее – МБДОУ №33)
- 1.2. Должностные обязанности ответственного могут быть изменены в случае производственной необходимости в течение учебного года.
- 1.3. Ответственный непосредственно подчиняется заведующей МБДОУ г. Астрахани «Детский сад №33»
- 1.4. Ответственный должен знать:
- Конституцию РФ; законы РФ, Федеральный закон РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
 - Конвенцию о правах ребенка; решения Правительства РФ и федеральных органов управления образованием по вопросам образования и воспитания обучающихся (воспитанников); нормативные акты в области противодействия коррупции.

2. Должностные обязанности ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений:

- разрабатывает проекты локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проводит мероприятия по выявлению коррупционных правонарушений, совершаемых работниками организации (выявление конфликта интересов при осуществлении закупок и оказания услуг в рамках уставной деятельности организации, нарушение руководителем организации запретов и ограничений, установленных Федеральным законом от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях» и др.);
- проводит оценку коррупционных рисков;
- принимает и регистрирует уведомления о случаях склонения работников совершению коррупционных правонарушений;
- принимает и рассматривает декларацию о конфликте интересов;
- проводит обучающие мероприятия по вопросам профилактики и

противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

- оказывает содействия уполномоченным представителям контрольно – надзорных и правоохранительных органов в вопросах предупреждения и противодействия коррупции при проведении проверочных мероприятий, а также мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно – розыскные мероприятия.

3. Права ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений имеет право:

- знакомиться с проектами решений руководства МБДОУ г. Астрахани «Детский сад №33», касающимися его деятельности;
- вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями;
- в пределах своей компетенции сообщать непосредственному руководителю о всех недостатках в деятельности МБДОУ №33 (отдельных работников), выявленных в процессе исполнения своих должностных обязанностей, и вносить предложения по их устранению;
- запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя работников МБДОУ №33 информацию и документы, необходимые для выполнения его должностных обязанностей;
- привлекать сотрудников МБДОУ №33 к решению задач, возложенных на него (с разрешения руководителя);
- формулировать конкретные задачи работы в своей области;
- выбирать оптимальные формы и методы работы, решать вопросы об очередности проведения различных видов работ;
- вносить предложения в годовой план;

4. Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений несет ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с трудовым законодательством;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности,
- в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.